


Relazione del Responsabile di prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (L. 190/2012)

ID	Domanda	Risposta (inserire "X" per le opzioni di risposta selezionate)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
GESTIONE DEL RISCHIO			
2			
2A	Indicare se sono stati effettuati controlli sulla gestione delle misure di trattamento dei rischi di corruzione:	X	
2A.1	Sì		
2A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
2A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
2A.4	Se non sono stati effettuati controlli, indicare le motivazioni del loro mancato svolgimento:		
2B	Se sono stati effettuati controlli, indicare in quali delle seguenti aree sono state riscontrate irregolarità: (più risposte possibili)		
2B.1	Acquisizione e progressione del personale	X	
2B.2	Affidamento di lavori, servizi e forniture	X	
2B.3	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	X	
2B.4	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	X	
2B.5	Aree di rischio ulteriori (elenicare quali)		
2C	Se sono stati effettuati controlli, indicare come sono stati svolti nonché i loro esiti:		Controlli a campione da parte del Vicesegretario generale, presso gli uffici esposti al rischio corruttivo. Non è stata riscontrata alcuna anomalia.
2D	Indicare se le attività ispettive sono state incluse tra le aree esposte a rischio di corruzione:		
2D.1	Sì (indicare le eventuali irregolarità riscontrate)	X	
2D.2	No, l'amministrazione non svolge attività ispettive		
2D.3	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
2D.4	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
2E	Formulare un giudizio sul modello di gestione del rischio (Qualora si ritenesse necessaria una revisione del modello, indicare le modifiche da apportare):		Le attività ispettive non hanno portato alla luce anomalie di nessun genere
3	MISURE ULTERIORI		
3A	Indicare se sono state attuate misure ulteriori rispetto a quelle obbligate:		
3A.1	Sì	X	
3A.2	No, anche se era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
3A.3	No, non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
3B	Se sono state attuate misure ulteriori, indicare se tra di esse rientrano le seguenti misure: (più risposte possibili)		
3B.1	Attivazione di una procedura per la raccolta di segnalazioni da parte della società civile riguardo a eventuali fatti corruttivi che coinvolgono i dipendenti nonché i soggetti che intrattengono rapporti con l'amministrazione (indicare il numero di segnalazioni nonché il loro oggetto)		
3B.2	Iniziativa di automatizzazione dei processi per ridurre i rischi di corruzione (specificare quali processi sono stati automatizzati)	X	Potenziamento/miglioramento delle procedure telematiche camerali
3B.3	Attività di vigilanza nei confronti di enti e società partecipate e/o controllare con riferimento all'adozione e attuazione del PTPC o di adeguamento del modello di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001 (solo se l'amministrazione detiene partecipazioni in enti e società o esercita controlli nei confronti di enti e società)		
3C	Se sono state attuate misure ulteriori, formulare un giudizio sulla loro attuazione indicando quelle che sono risultate più efficaci nonché specificando le ragioni della loro efficacia:		I controlli ispettivi si sono rilevati idonei a portare alla luce eventuali attività corruttive e l'aggiornamento delle procedure di automatizzazione ha permesso di migliorare l'efficacia dei controlli su eventuali situazioni a rischio corruttivo
3D	Indicare le eventuali misure ulteriori che l'Ente dovrebbe adottare e attuare per rendere più efficace la prevenzione della corruzione:		In futuro verranno aumentate le attività ispettive
4	TRASPARENZA		
4A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente":		
4A.1	Sì	X	
4A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTTI con riferimento all'anno 2017		
4A.3	No, la misura non era prevista dal PTTI con riferimento all'anno 2017		
4B	Se è stato informatizzato il flusso della pubblicazione dei dati, indicare quali tra i seguenti dati è pubblicato sulla base di un flusso informatizzato: (più risposte possibili)		
4B.1	Diregenti (art. 15 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.2	Consulenti e collaboratori (art. 15 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.3	Atti di concessione e vantaggi economici comunque denominati (art. 26 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.4	Beni immobili e gestione del patrimonio (art. 30 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.5	Servizi erogati (art. 32 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.6	Tempi di pagamento (art. 33 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.7	Tipologie di procedimento (art. 35 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4B.8	Contratti (art. 37 del d.lgs. n. 33/2013)	X	
4C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico:		
4C.1	Sì (reportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)		
4C.2	No	X	
4D	Indicare se sono state irrogate sanzioni in materia di trasparenza di cui all'art. 47 del d.lgs. 33/2013: (più risposte possibili)		
4D.1	Sì, nei confronti degli organi di indirizzo politico (indicare il numero di sanzioni)		
4D.2	Sì, nei confronti dei dirigenti responsabili della pubblicazione (indicare il numero di sanzioni)		
4D.3	Sì, nei confronti degli amministratori societari che non hanno comunicato dati ai soci pubblici (indicare il numero di sanzioni)		
4D.4	No, anche se è stato disciplinato il procedimento con l'adozione di un regolamento		
4D.5	No, non è stato disciplinato il procedimento		
4D.6	No, non sono state riscontrate inadempienze	X	

4E	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati: Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi) No, anche se era previsto dal PTTI con riferimento all'anno 2017	X	Sono stati svolti monitoraggi sia interni (personale responsabile), sia esterni (OIV)
4E.1	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati: Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi) No, anche se era previsto dal PTTI con riferimento all'anno 2017	X	Sono stati svolti monitoraggi sia interni (personale responsabile), sia esterni (OIV)
4E.2	No, anche se era previsto dal PTTI con riferimento all'anno 2017		
4E.3	No, non era previsto dal PTTI con riferimento all'anno 2017		
5A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione: Sì No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	
5A.1	Sì	X	
5A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
5A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
5B	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali tra i seguenti materie ne sono stati i contenuti: (più risposte possibili)		
5C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali tra i seguenti ne sono stati i destinatari: (più risposte possibili)		
5C.1	Responsabile della prevenzione della corruzione		
5C.2	Organi di controllo interno		
5C.3	Direnti	X	
5C.4	Dipendenti	X	
5D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali tra le seguenti materie ne sono stati i contenuti: (più risposte possibili)		
5D.1	Normativa anticorruzione e trasparenza	X	
5D.2	Piano triennale di prevenzione della corruzione	X	
5D.3	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	X	
5D.4	Gestione del rischio	X	
5D.5	Codici di comportamento	X	
5D.6	Inconfidenzialità e incompatibilità degli incarichi e conflitto d'interessi	X	
5D.7	Normativa sui contratti pubblici		
5D.8	Tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti (whistleblowing)		
5D.9	Normativa penale sulla corruzione	X	
5D.10	Altro (specificare i contenuti)		
5E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno erogato i contenuti: (più risposte possibili)		
5E.1	SNA		
5E.2	Università		
5E.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)		
5E.4	Soggetto privato (specificare quali)		
5E.5	Formazione in house	X	
5E.6	Altro (specificare quali)		
5F	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quale sono stati i criteri per l'affidamento degli incarichi di decenza		
5G	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali contenuti sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti rispetto alla graduazione dei livelli di rischio per aree e ambiti dell'amministrazione: La formazione si è rilevata adeguata e ha visto la partecipazione da parte del personale camerale e delle aziende speciali, in particolare modo, interessato.		
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6A.1	Numero dirigenti		4
6A.2	Numero non dirigenti		116
6B	Indicare se è stata effettuata la rotazione del personale: Sì (reportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti e dei funzionari) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
6B.1	Sì (reportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti e dei funzionari) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		La rotazione si è conclusa nell'anno 2016. In futuro sarà necessario adottare nuove misure al fine di far ruotare il personale direttivo
6B.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
6B.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
6C	Se non è stata effettuata la rotazione, indicare le ragioni della mancata rotazione: Sì No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	Ciò è seguita
6D	Se è stata effettuata la rotazione, indicare in quale area è stata effettuata: (più risposte possibili)		
6D.1	Acquisizione e progressione del personale		
6D.2	Affidamento di lavori, servizi e forniture		
6D.3	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario;		
6D.4	Provvedimenti amministrativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
6D.5	Altro (specificare quali)		
7	INCOMPATIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI		
7A	Indicare se è stata richiesta la dichiarazione da parte dell'interessato dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e incompatibilità: Sì No		
7A.1	Sì		
7A.2	No	X	Le dichiarazioni vengono richieste al momento della nomina e sono pubblicate sul sito dell'ente (nessuna nomina nel 2017)
7C	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati: Sì (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
7C.1	Sì (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
7C.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
7C.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	
7D	Se non sono state effettuate verifiche, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento: Se non sono state effettuate verifiche, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento: Se non sono state effettuate verifiche, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento: Se non sono state effettuate verifiche, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento:		
7E	Formulare un giudizio sulle iniziative intraprese per la verifica delle situazioni di incompatibilità per incarichi dirigenziali: Sì (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di quelle che hanno dato luogo all'accertamento di violazioni) No		
8A.1	Sì (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di quelle che hanno dato luogo all'accertamento di violazioni) No		
8A.2	No	X	
8B	Indicare se sono stati effettuati monitoraggi per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità: Sì (indicare la periodicità dei controlli e il numero di violazioni accertate) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
8B.1	Sì (indicare la periodicità dei controlli e il numero di violazioni accertate) No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
8B.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
8B.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		

8.C	Se non sono stati effettuati monitoraggi, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento:		
8.D	Formulare un giudizio sulle iniziative intraprese per la verifica delle situazioni di incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali		
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se sono state rilasciate autorizzazioni allo svolgimento di incarichi:		
9.A.1	Si (indicare il numero di richieste autorizzate e il numero di richieste non autorizzate distinguendo tra incarichi retribuiti e gratuiti)	X	4 incarichi retribuiti autorizzati nel corso dell'anno 2017
9.A.2	No		
9.B	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi:		
9.B.1	Si	X	
9.B.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
9.B.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
9.C	Se non è stata adottata una procedura prestabilita, indicare le ragioni della mancata adozione		
9.D	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati:		
9.D.1	Si (indicare le segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)		
9.D.2	No	X	
9.E	Indicare se sono stati effettuati monitoraggi per verificare la presenza di incarichi extra-istituzionali non autorizzati:		
9.E.1	Si (indicare la periodicità dei controlli e il numero di violazioni accertate)	X	verifiche periodiche
9.E.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
9.E.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
9.F	Se non sono stati effettuati monitoraggi, indicare le ragioni del loro mancato svolgimento		
10	TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA LA GIÀ ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la raccolta di segnalazione di illeciti da parte di dipendenti pubblici dell'amministrazione:		
10.A.1	Si	X	
10.A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
10.A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione:		
10.C	Se è stata attivata la procedura, indicare attraverso quale tra i seguenti mezzi sono inoltrate le segnalazioni:		
10.C.1	Documento cartaceo	X	
10.C.2	Email	X	
10.C.3	Sistema informativo dedicato		
10.C.4	Sistema informativo dedicato con garanzia di anonimato		
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare da quali soggetti sono pervenute le segnalazioni:		
10.D.1	Personale dirigente (indicare il numero delle segnalazioni)		
10.D.2	Personale non dirigente (indicare il numero delle segnalazioni)		
10.D.3	Nessuno	X	
10.E	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a casi di discriminazione dei dipendenti che hanno segnalato gli illeciti:		
10.E.1	Si (indicare il numero di casi)		
10.E.2	No		
10.F	Indicare se sono pervenute segnalazioni in assenza di una procedura o che non hanno utilizzato la procedura attivata:		
10.F.1	Personale dirigente (indicare il numero delle segnalazioni)		
10.F.2	Personale non dirigente (indicare il numero delle segnalazioni)		
10.F.3	Altro (indicare il numero di segnalazioni e la tipologia di soggetti)		
10.F.4	Nessuna		
10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie		Sistema necessario per prevenire discriminazioni e comportamenti scorretti
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013):		
11.A.1	Si	X	
11.A.2	No		
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono stati adeguati gli atti di incarico e dei contratti alle previsioni del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:		
11.B.1	Si	X	
11.B.2	No		
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute richieste di parere relative all'applicazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:		
11.C.1	Si (indicare il numero di pareri rilasciati)		
11.C.2	No	X	
11.D	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:		
11.D.1	Si (indicare il numero delle segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)	X	
11.D.2	No		
11.E	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a procedimenti disciplinari:		
11.E.1	Si (indicare il numero di procedimenti disciplinari specificando il numero di quelli che hanno dato luogo a sanzioni)		
11.E.2	No		
11.F	Formulare un giudizio sulle modalità di elaborazione e adozione del codice di comportamento:		Il codice di comportamento è stato adottato seguendo le relative disposizioni di legge da parte della Giunta camerale con provvedimento dd. 20.01.2014, n. 16 e successivamente aggiornato con deliberazione dd. 28.11.2016, n. 138
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.A	Indicare se nel corso del biennio 2015-2017 sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi:		
12.A.1	Si (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di quelle che hanno dato luogo all'avvio di procedimenti disciplinari o penali)		
12.A.2	No	X	
12.B	Indicare se nel corso del biennio 2015-2017 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti:		
12.B.1	Si (indicare il numero di procedimenti)		
12.B.2	No	X	

Dr. Alfred Aberer (Responsabile prevenzione della corruzione)



12C	Se nel corso del biennio 2015-2017 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se tali procedimenti hanno dato luogo a sanzioni:		
12C1	Si, multa (indicare il numero)		
12C2	Si, sospensione dal servizio con privazione della retribuzione (indicare il numero)		
12C3	Si, licenziamento (indicare il numero)		
12C4	Si, altro (specificare quali)		
12D	Se nel corso del biennio 2015-2017 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a eventi corruttivi (indicare il numero di procedimenti per ciascuna tipologia distinto tra reati relativi a eventi corruttivi e non dirigenzi; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12D1	Si, peculato - art. 314 c.p.		
12D2	Si, Concussione - art. 317 c.p.		
12D3	Si, Concussione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.		
12D4	Si, Concussione per un atto contrario ai doveri di ufficio - art. 319 c.p.		
12D5	Si, Concussione in atti giudiziari - art. 319ter c.p.		
12D6	Si, induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.		
12D7	Si, Concussione di persona incaricata di pubblico servizio - art. 320 c.p.		
12D8	Si, Istruzione alla corruzione - art. 322 c.p.		
12D9	Si, altro (specificare quali)		
12D10	No		
12E	Se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a eventi corruttivi, indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti penali (indicare il numero di procedimenti per ciascuna area distinta tra dirigenzi e non dirigenzi):		
12E1	Acquisizione e progressione del personale		
12E2	Affidamento di lavori, servizi e forniture		
12E3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario;		
12E4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
12E5	Altre aree dell'amministrazione (indicare quali)		
13	ALTRE MISURE		
13A	Indicare se sono stati effettuati monitoraggi per verificare l'esistenza di situazioni in cui dipendenti pubblici cessati dal servizio sono stati assunti o hanno svolto incarichi professionali presso soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001:		
13A1	Si (indicare il numero di casi monitorati e il numero di violazioni accertate distinguendo tra assunzioni e incarichi professionali)		
13A2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
13A3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	
13B	Indicare se sono stati effettuati monitoraggi per accertare il rispetto del divieto di contrattare contenuto nell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001:		
13B1	Si (indicare il numero di casi monitorati e il numero di violazioni accertate)		
13B2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
13B3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	
13C	Indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001:		
13C1	Si (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)		
13C2	No	X	
13D	Indicare se sono stati effettuati monitoraggi per verificare il rispetto dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001:		
13D1	Si (indicare la periodicità dei controlli e il numero di violazioni accertate)		
13D2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017		
13D3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2017	X	
13E	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o parti di integrità inseriti nei contratti stipulati:		
13E1	Si (indicare il numero di contratti interessati dall'avvio di azioni di tutela)		
13E2	No	X	
13F	Indicare se è stata effettuata la rotazione degli incarichi di arbitro:		
13F1	Si (specificare se sono stati adottati criteri di pubblicità dell'affidamento di incarichi)		
13F2	No, anche se sono stati affidati incarichi di arbitro		
13F3	No, non sono stati affidati incarichi di arbitro		
13G	Indicare se sono pervenuti suggerimenti e richieste da parte di soggetti esterni all'amministrazione con riferimento alle politiche di prevenzione della corruzione: (più risposte possibili)		
13G1	Si, suggerimenti riguardo alle misure anticorruzione		
13G2	Si, richieste di chiarimenti e approfondimenti riguardanti le misure anticorruzione adottate		
13G3	No	X	
13I1	Formulare un giudizio sulle misure sopra citate specificando le ragioni della loro efficacia oppure della loro mancata adozione o attuazione:		
13I2	La rotazione degli incarichi di arbitro viene effettuata abitualmente in base alle vigenti disposizioni di legge		
13I3	La rotazione viene effettuata e gli incarichi vengono pubblicati sul relativo portale camerale	X	