

Brigitte Schrott

Statement

Mit dem Management-Instrument audit familieundberuf unterstütze ich Sie bei der Gestaltung und stetigen Optimierung der betrieblichen Vereinbarkeit. Vorgehen und Ergebnisse sind auf Ihren Betrieb und Ihre Beschäftigten zugeschnitten. Ich erarbeite mit der Geschäftsleitung und einer Auswahl an Mitarbeitenden maßgeschneiderte, gewinnbringende Lösungen für Ihren Betrieb und bleibe beratend in der Umsetzungsphase an Ihrer Seite.



Ihr Nutzen: Sie profitieren von einer erhöhten Bindung, Motivation und Identifikation der Mitarbeitenden. Ihre Arbeitgeberattraktivität steigt.
„Bereits kleine Veränderungen erzeugen eine große Wirkung.“

Kontaktdaten

Runkelsteiner Straße 27
39100 Bozen
Tel. 347 2227101
E-Mail info@brigitte-schrott.it
Internet www.brigitte-schrott.it

Auditor/in für das audit familieundberuf in Südtirol

Seit November 2014 lizenzierte Auditorin für das audit familieundberuf
Seit November 2018 lizenzierte Auditorin für das Re-audit und Konsolidierungsphase

Durchgeführte audits familieundberuf

- Leitner AG, Sterzing – Audit abgeschlossen
- Schülerheim Antonianum, Bozen – Audit abgeschlossen
- RST - Wirtschaftsprüfer und Steuerberater, Sterzing - Brixen - Bozen
- Raiffeisen Landesbank Bozen
- Ökoinstitut Südtirol
- HGTV - Hotelier- und Gastwirteverband Südtirol
- Freie Universität Bozen
- Raiffeisenverband Südtirol

Ausbildung

Zertifizierter Hochschullehrgang an der Universität Innsbruck und Freiburg mit dem Abschluss: Akademisch geprüfte Erwachsenenbildnerin

Relevante berufliche Stationen

- Seit 2014 - Auditorin familieundberuf
- Seit 2011 - Coach und Teamcoaching
- Seit 2004 - selbständige Trainerin im Bereich Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement / Office-Beraterin
- 2000 bis 2003 - Leiterin EURAC Convention Center
- 1993 bis 2000 - Mitarbeiterin der EURAC Bozen im Bereich Organisation / Veranstaltungsmanagement
- Bis 1992 - Mitarbeit im Familienbetrieb

Zusatzqualifikationen

Ich bin neugierig und interessiere mich für viele verschiedene Themenfelder. Daher nehme ich regelmäßig an Fachvorträgen, Webinars, Schulungen und Lehrgängen teil. Wichtige Stationen:

- Zertifikatslehrgang Hypnosystemische Konzepte in Beratung, Supervision und Coaching 2016
- Zertifikatslehrgang Konfliktberaterin und (ATCC) Coach – Europäisches Institut Conflict-Culture-Cooperation, Nürnberg, 2014 - 2015
- Zertifikatslehrgang "Betrieblichen Gesundheitsmanagerin" – BGM, 2013 –2014
- Ausbildung zur zertifizierten Family-Support-Trainerin 2011
- Lehrgang Life-Coaching, 2010-2011
- ZfU – Zürich u.a. Dr. Peter Warschafski - Coaching-Seminar, Überwinden eigener Grenzen u.a.

Projekte im Themenfeld familienbewusste Personalpolitik

- Projektmitarbeit für Unternehmen zum Thema Führungskräfte-schulung (Trainerempfehlungen usw.)
- Bildungsbedarfserhebung für Betriebe
- Workshops zu Teambildung und Kommunikation von Organisationseinheiten
- Seminare Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement / damit Smart Working und Homeoffice gelingt
- Training für Teams zum Thema Konfliktmanagement
- Family Support – Training für liebevolle Erziehung

Sonstige Tätigkeitsschwerpunkte

Training - Coaching - Beratung

Training: Ziel-, Zeit- und Selbstmanagement, E-Mail-Management und schriftliche Kommunikation; Seminarreihe: Die 25-Stunden-Frau – so bringe ich Arbeit, Familie und Freizeit unter einen Hut

Coachingthemen: Ziel-, Zeit- Selbstmanagement – Thema Vereinbarkeit Familie und Beruf
Train on the job: Arbeitsplatztraining – Persönliches Effektivitätsprogramm - Lerncoaching

Moderation von Veranstaltungen und Firmenevents

Koordinatorin Bezirksservice der Bildungsausschüsse Salten Schlern